



ORGANISATION DE MANIFESTATION SUR LA VOIE OU ESPACE PUBLIC

DEMANDE DE PRÊT DE MATÉRIEL

PARTICULIER

À déposer à l'accueil de la mairie ou par mail mairie@razacsurlisle.fr

Ce formulaire de demande constitue une option, il ne signifie pas l'acceptation de votre demande.

(Toute demande doit être réceptionnée en mairie au moins 15 jours avant la date de la manifestation)

IDENTIFICATION (À REMPLIR OBLIGATOIREMENT)

Identification du demandeur

Nom et prénom du demandeur :

Numéro de téléphone

Adresse :

Courriel :

Manifestation

Type d'évènement

Date(s) de la manifestation :

Lieu(x) et salle(s) concerné (s):

Nombre de participants :

Liste du matériel souhaité et quantité pour les manifestations et association de la commune :

***Ne pas demander si cela concerne une location dans un foyer.**

Tables - Quantité :

Chaises - Quantité :

Bancs - Quantité :

Date et lieu d'enlèvement du matériel :

Date de retour du matériel :



Location à titre personnel :

Règlement par chèque

Règlement en espèce

S'engage à louer :

- Pour le week-end du
- Pour la journée du
- Tables x 4 €
- Chaises x 0,50 €

- Forfait livraison : 25 € _____

Sous total de

Signature du régisseur :

Clés souhaitées :

Autres besoins :

**Cette demande n'atteste en aucun cas que le matériel souhaité pourra être accordé dans sa totalité.*

Le demandeur est responsable du bon usage du matériel emprunté.

Fait à Le,
Signature du demandeur

Cadre réservé à l'administration

Date de réception de la demande :

Le Maire, Jean PARVAUD.